

**Державне підприємство
«Іллічівський морський торговельний порт»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО РІШЕННЯМ КОМІТЕТУ З
КОНКУРСНИХ ТОРГІВ
ВІД "12" січня 2011 р.**

**ЗАСТУПНИК ГОЛОВИ КОМІТЕТУ З
КОНКУРСНИХ ТОРГІВ**

А.М. Луценко
м.п.

ДОКУМЕНТАЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

**ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ
ВІДКРИТИХ ТОРГІВ НА ЗАКУПІВЛЮ
ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ**

**код 29.14.2 - передачі механічні загального машинобудівельного призначення (Передачі
механічні загального машинобудівельного призначення)**

ЗМІСТ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАКУПІВЛЮ ІНСТРУКЦІЇ УЧАСНИКАМ ТОРГІВ

- I. Загальні положення
- II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів
- III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів
- IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів
- V. Розгляд та оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця
- VI. Укладання договору про закупівлю

Додаток 1. Форма: "ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ".

Додаток 2. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА.

Додаток 3. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ.

Додаток 4. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів.

Додаток 5. Технічні вимоги (ТВ)

Додаток 6. Форма запиту на отримання документації конкурсних торгів.

I. Загальні положення	
1	2
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону. Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2. Інформація про замовника торгів	
- повне найменування	Державне підприємство "Іллічівський морський торговельний порт".
- місцезнаходження	Україна, 68001, м. Іллічівськ, вул. Праці, 6
- посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Стрюков Олексій Олександрович – секретар комітету з конкурсних торгів, тел./факс.: (048) 760-05-61, е-майл: ten1@ilport.com.ua
3. Інформація про предмет закупівлі	
- найменування предмета закупівлі	код 29.14.2 - передачі механічні загального машинобудівельного призначення
- вид предмета закупівлі	товар
- місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	305 найменувань За адресою Замовника
- строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	березень 2012р. - червень 2013р.
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги.
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	6.1. Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня. 6.2. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну пропозиції конкурсних торгів у ЄВРО або дол. США. 6.3. При розкритті пропозицій конкурсних торгів ціна такої пропозиції конкурсних торгів перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до ЄВРО, або дол. США, встановленим Національним банком України на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів, про що зазначається у протоколі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Перерахунок ціни конкурсної пропозиції учасника – нерезидента з іноземної валюти в гривні здійснюється шляхом помноження ціни пропозиції цього учасника у ЄВРО, або дол. США на офіціальний курс НБУ до ЄВРО, або дол. США на дату розкриття пропозицій.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.
II. Процедура надання документації конкурсних торгів і порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	
1. Процедура надання документації конкурсних торгів та роз'яснень щодо документації конкурсних торгів	Кожен учасник для участі у процедурі закупівлі повинен надати письмовий запит з мокрою печаткою згідно з додатком №6 (Форма запиту на отримання документації конкурсних торгів). Документація конкурсних торгів безоплатно надсилається або надається замовником протягом трьох робочих днів з дня отримання від фізичної/юридичної особи відповідного запиту, згідно з додатком 6. Документація конкурсних торгів може бути безоплатно отримана кожною фізичною/юридичною особою на веб-порталі

	<p>Уповноваженого органу або веб-сайті Замовника.</p> <p>Учасник, який отримав документацію конкурсних торгів, має право не пізніше ніж за десять календарних днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів. Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію конкурсних торгів.</p> <p>Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін, замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону</p>
<p>2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і надсилає його всім особам, яким було подано документацію конкурсних торгів, незалежно від їх присутності на зборах.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону</p>
<p>III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів</p>	
<p>1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів</p>	<p>Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів оформляється згідно з формою, викладеною у Додатку №1 до документації конкурсних торгів.</p> <p>Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Учасникам процедури закупівлі дозволяється подавати пропозиції конкурсних торгів як щодо всього предмета закупівлі, так і щодо визначених частин предмета закупівлі (зазначається у разі визначення замовником частин предмета закупівлі (лотів)).</p> <p>Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки*.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки* учасника процедури закупівлі.</p> <p>На конверті повинно бути зазначено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повне найменування і адреса замовника; - назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів з вказанням номерів лотів за якими подається пропозиція ;

	<p>- повне найменування учасника процедури закупівлі, його адреса (у разі наявності різниці між юридичною адресою та фактичним місцезнаходженням учасника – бажано вказувати окремо кожну адресу);</p> <p>- ідентифікаційний код ЄДРПОУ;</p> <p>- номери контактних телефонів;</p> <p>- маркування: «Не відкривати до _____ (зазначається дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів)»</p> <p>Якщо конверт не запечатаний або не промаркований відповідно до вищенаведених вимог, Замовник не несе відповідальності за неправильне або передчасне відкриття пропозиції.</p> <p>Всі документи, що мають відношення до пропозиції, складаються українською мовою.</p> <p>* Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки (згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).</p>
<p>2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника</p>	<p>Пропозиція конкурсних торгів, яка подається учасником процедури закупівлі повинна складатися з:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пропозиції конкурсних торгів (загальна вартість предмета закупівлі з урахуванням всіх податків і зборів та інших витрат) згідно Додатку 1; - документального підтвердження відповідності пропозицій конкурсних торгів учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам по предмету закупівлі, встановленим замовником (Додаток 5); - документально підтвердженої інформації про відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам документації конкурсних торгів (Додаток 2); - документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів; - заяви осіб, що підписують пропозицію конкурсних торгів, додані до неї документи та мають повноваження на підписання договору, про дачу згоди на обробку їх персональних даних відповідно до зразку (Додаток 7). Заяви подаються на добровільних підставах, окремо від пропозиції конкурсних торгів (не брошурується).
<p>3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів</p>	<p>Вимагається забезпечення пропозиції конкурсних торгів, яке має бути подане у вигляді застави, <u>учасники повинні перерахувати кошти в розмірі – 300 000 (триста тисяч) грн.</u></p> <p>на розрахунковий рахунок ДП «ІМТП» (Код ЄДРПОУ 01125672) № 26005113146701 в філії «Одеське РУ» АТ «Банк «Фінанси та кредит» МФО 328823 <u>не пізніше ніж за два банківських дні до дати відкриття конкурсних пропозицій.</u> Датою перерахування є дата зарахування коштів на банківській рахунок ДП «ІМТП».</p> <p>Призначення платежу: «Застава для забезпечення пропозиції конкурсних торгів згідно оголошення №015131, ВДЗ №7 (609) від 16.01.2012 р.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів повинна супроводжуватися документом, що підтверджує надання учасником забезпечення пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів, що не супроводжуються забезпеченням пропозиції конкурсних торгів або надане учасником забезпечення пропозиції конкурсних торгів не відповідає вимогам документації конкурсних торгів, відхиляються</p>

	Замовником.
4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів	<p>Забезпечення пропозиції конкурсних торгів буде повернене учасникам торгів протягом трьох банківських днів, на письмовий запит учасника, після:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закінчення строку дії забезпечення пропозиції конкурсних торгів, зазначеного у документації конкурсних торгів; - укладення договору про закупівлю з учасником, що став переможцем конкурсних торгів; - відкликання пропозиції конкурсних торгів до закінчення строку її подання; - закінчення процедури закупівлі у разі не укладення договору про закупівлю з жодним з учасників, що подали пропозиції конкурсних торгів. <p>Забезпечення пропозиції конкурсних торгів не буде повернено учасникам у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником після закінчення строку її подання; - не підписання учасником, що став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю; - ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після акцепту його пропозиції конкурсних торгів, якщо надання такого забезпечення передбачено документацією конкурсних торгів. <p>Кошти, що надійшли як забезпечення пропозиції конкурсних торгів (у разі якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі підприємствами, об'єднаннями підприємств не за бюджетні кошти – перераховуються на рахунок підприємства, об'єднання підприємств.</p>
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	<p>Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 днів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів. Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення пропозиції конкурсних торгів; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів та наданого забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
6. Кваліфікаційні та інші критерії до учасників	Згідно з цією документацією конкурсних торгів Учасник подає, як частину його пропозиції документи згідно Додатку 2
7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі наведена в Додатку 5 .
8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів	---
9. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником	<p>Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.</p>

IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	
1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів	
- спосіб подання пропозицій конкурсних торгів	Особисто
- місце подання пропозицій конкурсних торгів	ДП «Іллічівський морський торговельний порт», адміністративна будівля служби пожежної охорони, кабінет відділу оформлення закупівель.
- кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час)	Дата : <u>16 лютого 2012 року</u> Час : 09 год. 00 хвилин.
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	
- місце розкриття пропозицій конкурсних торгів	ДП «Іллічівський морський торговельний порт», адміністративна будівля служби пожежної охорони, зала проведення процедур розкриття пропозицій конкурсних торгів.
- дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	Дата : <u>16 лютого 2012 року</u> Час : 15 год. 00 хвилин.
	<p>До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Повноваження представника учасника підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт.</p> <p>Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою, затвердженою уповноваженим органом.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
1. Перелік критеріїв та методика оцінки (для визначення найбільш вигідної) пропозиції конкурсних торгів	<p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з</p>

	<p>питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі єдиного критерію – ціна предмету закупівлі.</p> <p>Під час оцінки Замовником пропозицій використовуються критерії та методика, зазначені у Додатку 4. До оцінки пропозицій за критерієм «Ціна» приймаються ціни, запропоновані учасниками торгів, які відображені в протоколі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Процес оцінки пропозицій конкурсних торгів є конфіденційним та здійснюється на закритому засіданні комітету з конкурсних торгів Замовника.</p> <p>Інформація, що має відношення до розгляду, пояснення, з'ясування та оцінки пропозицій, не розкривається Учасникам або будь-яким іншим особам, які офіційно не брали участі у даній процедурі закупівлі.</p> <p>Будь-які спроби Учасника вплинути на оцінювання Замовником пропозиції або прийняття рішення про вибір переможця може призвести до відхилення його пропозиції.</p> <p>Загальний строк здійснення оцінки пропозицій та визначення переможця торгів становить не більше 20 робочих днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p>
<p>2. Виправлення арифметичних помилок</p>	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, у порядку, визначеному документацією конкурсних торгів, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Помилки виправляються Замовником у такій послідовності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при розбіжності між сумою, зазначеною прописом та в цифрах, сума прописом є визначальною; - при розбіжності між ціною одиниці і підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю на кількість, підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється. <p>При виявленні арифметичної помилки Учаснику за допомогою факсимільного зв'язку Комітетом з конкурсних торгів направляється відповідний лист. Учасник протягом 2-х робочих днів має надати письмову відповідь телефаксом про погодження (або непогодження) на виправлення виявленої арифметичної помилки з подальшим направленням даного листа поштовим зв'язком.</p> <p>Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.</p> <p>Якщо протягом 2-х робочих днів Учасник не надає Замовнику відповідь на запит щодо виправлення арифметичної помилки, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.</p>

3. Відхилення пропозицій конкурсних торгів	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учасник: <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає кваліфікаційним критеріям та вимогам, встановленим документацією конкурсних торгів; - не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; 2) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів; 3) в інших випадках, відповідно до статті 17 та частини сьомої статті 28 Закону. <p>Інформація про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону</p>
4. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	<p>Замовник відмінює торги у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів, робіт; 2) неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; 3) виявлення факту змови учасників; 4) порушення порядку публікації оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого Законом; 5) подання для участі у торгах менше двох пропозицій конкурсних торгів; 6) відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з Законом; 7) якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; 2) здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили. <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається Замовником Уповноваженому органу та усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття Замовником відповідного рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
5. Інша інформація	<p style="text-align: center;">-</p>
VI. Укладання договору про закупівлю	
1. Терміни укладання договору	<p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано, не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладеним раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.</p>
2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю	<p>Істотні умови договору, згідно додатку № 3.</p>
3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	<p>У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цим Законом, замовник повторно</p>

	визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.
4. Забезпечення виконання договору про закупівлю	Не вимагається.

ДОДАТОК 1

„Пропозиція конкурсних торгів” подається у вигляді, наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ на участь у відкритих торгах за предметом закупівлі: код 29.14.2 - передачі механічні загального машинобудівельного призначення

Повна назва учасника _____
Юридична адреса _____
Поштова адреса _____
Код ЄДРПОУ _____
Банківські реквізити _____
П.І.Б. керівника або представника згідно довіреності _____
Телефон _____

Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами відкритих торгів та документацією конкурсних торгів, надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах за предметом закупівлі: **код 29.14.2 - передачі механічні загального машинобудівельного призначення**, у відповідності до технічних вимог за наступними цінами:

№ з/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за од., грн., без ПДВ*	Загальна вартість, грн., без ПДВ*
Загальна вартість пропозиції без ПДВ				Σ :	
				ПДВ:	
Загальна вартість пропозиції з ПДВ				Σ:	
Загальна вартість пропозиції з ПДВ (прописом)					

* До ціни товару та загальної вартості включається ПДВ. У разі якщо у відповідності до діючого законодавства ПДВ не передбачено робиться відповідна примітка у цінній пропозиції

1. До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції конкурсних торгів згідно з умовами документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю у строк не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному інформаційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів, але не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня акцепту.

5. Строк (термін) поставки (передачі) товарів: окремими партіями протягом **30 (тридцяти) робочих днів** по факту отримання письмової заявки Замовника.

6. Умови та порядок розрахунків: протягом **30 (тридцяти) банківських днів** після поставки кожної партії товару.

7. Поставка Товару здійснюється на умовах DDP (склад Замовника) за правилами ІНКОТЕРМС-2010.

8. З істотними умовами згідно додатку 3 та умовами пропозиції конкурсних торгів погоджуємось:

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою

_____ /ініціали та прізвище/
м.п. підпис

Умови конкурсної пропозиції не повинні суперечити істотним (основним) умовам договору

ДОДАТОК 2

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА

1. Документи, які повинен подати Учасник-юридична особа для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень Статуту:

1.1. Копія Статуту або іншого установчого документу.

1.2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію.

1.3. Копія довідки ЄДРПОУ.

1.4. Копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість.

1.5. Копія довідки про взяття на облік платника податків.

1.6. Довідка з обслуговуючого банку про відкриття розрахункових рахунків

1.7. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:

а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);

б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;

в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб).

1.8. Документ, підтверджуючий право підпису (копія наказу або протоколу зборів засновників підприємства про призначення особи, яка має право підпису документів, довіреність (оригінал) або інший документ (для юридичних осіб).

2. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), платоспроможності:

2.1. Оригінал або нотаріально завірена копія довідки (листу) з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов'язковим платежам до бюджету дійсню на момент розкриття або подання (реєстрації) пропозиції конкурсних торгів.

2.2. Оригінал або нотаріально завірена копія довідки (листу), про те, що учасник не визнаний в установленому порядку банкрутом і проти нього не порушено справу про банкрутство, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.

2.3. З метою підтвердження фінансової спроможності Учасник подає наступні документи:

- копія балансу (форма №1) за останній звітній квартал;

- копія звіту про фінансові результати (форма №2) за останній квартал;

- копія звіту про рух грошових коштів за попередній рік;

- оригінал або нотаріально завірена копія довідки з банку(ів) про відсутність (наявність) простроченої заборгованості по кредитах, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.

Суб'єкти малого підприємництва надають:

- копію «Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва» за останній звітній квартал;

- оригінал або нотаріально завірена копія довідки з банку(ів) про відсутність (наявність) простроченої заборгованості по кредитах, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.

Суб'єкти підприємницької діяльності (фізичні особи) надають:

- оригінал або нотаріально завірена копія довідки з банку(ів) про відсутність (наявність) простроченої заборгованості по кредитах, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.

3. Кваліфікаційні та інші документи, які повинен подати Учасник:

3.1. Довідка за підписом керівника щодо наявності в штаті підприємства відповідних спеціалістів (інформація про чисельність працівників, їх особистий досвід та кваліфікацію, які мають відношення до мети та цілей даних торгів) за формою визначеною таблицею 1, з

підтверджуючими документами.

3.2. Довідка за підписом керівника, що містить інформацію про раніше укладені договори щодо постачання аналогічного товару за формою визначеною таблицею 2.

3.3. Довідка за підписом керівника, що містить інформацію про наявність матеріально-технічної бази, за формою визначеною таблицею 3, з **підтверджуючими документами.**

3.4. Відомості, щодо підтвердження відповідності додатку 5 «Технічні вимоги» (копії сертифікатів (паспортів) якості (відповідності) на дану продукцію, тощо).

3.5. Опис основних характеристик предмету закупівлі.

3.6. Довідка за підписом керівника, що містить інформацію про наявність на складі ЗЗЧ згідно до додатку 2.

4. Відсутність причетності учасника у корупційних правопорушеннях.

Учасник надає довідку (за підписом Учасника або видана уповноваженою структурою), складена у довільній формі, з інформацією: чи було притягнуто учасника згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення.

5. Відсутність судимості за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів.

Учасник надає довідку (за підписом Учасника або видана уповноваженою структурою), складена у довільній формі, з інформацією: чи була засуджена службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6. Відсутність судимості за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів.

Учасник надає довідку (за підписом Учасника або видана уповноваженою структурою), складена у довільній формі, з інформацією: чи була засуджена фізична особа, яка є учасником, за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для фізичних осіб).

** Примітки:*

а) усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені печаткою учасника та підписом ;

б) у разі необхідності Замовник має право запросити від будь-якого Учасника процедури закупівлі повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

в) учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених додатком 2 документації конкурсних торгів подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країни, де вони зареєстровані. Вимоги до документів – апостіль, згідно з Гаагською конвенцією та переклад засвідчений бюро (департаментом) перекладів.

Таблиця 1.

Перелік працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання умов договору про закупівлю і які прийматимуть участь у виконанні умов договору про закупівлю.*

№ з/п	ПІБ	Посада	Досвід роботи		Спеціалізація за дипломом, професійна кваліфікація**
			за фахом	На зайнятій посаді	

*обов'язково має бути зазначений керівний склад Учасника;

**учасник обов'язково надає копії відповідних документів;

*** учасник обов'язково надає копії документів підтверджуючих повноваження працівників, що мають право підпису первинних документів (витратних накладних, тощо).

Керівник підприємства –

учасник процедури закупівлі

М.П. _____
(підпис)

П.І.Б.

Таблиця 2.

Довідка про досвід виконання аналогічних договорів

№ з/п	Замовник, адреса, телефон, ПІБ керівника	Предмет договору	Рік укладання договору

Керівник підприємства –

учасник процедури закупівлі

М.П. _____
(підпис)

П.І.Б.

Таблиця 3.

Довідка про наявність матеріально-технічної бази, транспорту

№ з/п	Найменування	Кількість	Технічний стан	Примітки (власна, орендована або інше*)

* учасник обов'язково надає копії документів, що підтверджують використання матеріально-технічної бази:

власна - виписка з балансу підприємства

орендована – копія договору оренди

Керівник підприємства –

учасник процедури закупівлі

М.П. _____
(підпис)

П.І.Б.

ДОДАТОК 3

Істотні умови договору:

1. Постачальник зобов'язується поставляти Замовникові товари, зазначені у Технічних вимогах, а Замовник – прийняти і оплатити такі товари.
2. Кількість товару може бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.
3. Товар постачається Постачальником партіями, згідно заявки Покупця, на умовах DDP (ІНКОТЕРМС 2010р.) м. Іллічівськ, Центральний склад механізації порту. Поставка товару здійснюється протягом 30 робочих днів по факту отримання Постачальником письмової заявки Замовника.

Заявка направляється Постачальникові на його адресу рекомендованим листом з повідомленням про вручення і з описом змісту конверту, або вручається уповноваженому представнику Постачальника під особистий розпис представника на другому екземплярі заявки за умовою засвідчення розпису печаткою Постачальника.

Для ЗЗЧ зазначених у додатку 2, які необхідні для виконання внепланових ремонтів, подання заявки можливо факсом або електронною поштою.

При передачі Товару Постачальник надає Замовнику:

- рахунок-фактуру,
- товарно-транспортну накладну,
- податкову накладну,
- витратну накладну.
- сертифікат відповідності (якості).

Невідповідність зазначених документів вимогам чинних нормативно-правових актів є підставою для відмовлення Замовника від прийняття товару без відповідальності за такі дії.

При цьому товар вважається непоставленим.

4. Тара.

Упаковка і маркування товару повинні відповідати вимогам, установленим для тари, упаковки і маркування товару відповідного виду і групи при їх транспортуванні і зберіганні, безпечного їх використання, виключаючи його псування, втрату, пошкодження.

5. Порядок приймання Товару

- датою поставки вважається день підписання Сторонами товарно-транспортної накладної.

- право власності на Товар та ризик його випадкової загибелі переходить від Постачальника до Замовника після підписання Сторонами видаткової накладної.

Прийом товару здійснюється Замовником відповідно до:

- Інструкції «Про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю», затвердженою Постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.1965 р., № П-6;

- Інструкції «Про порядок прийому продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю», затвердженою Постановою Державного арбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.1966 р., № П-7.

7. Оплата здійснюється шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника, в безготівковій формі, протягом 30 (тридцяти) банківських днів після поставки Товару в національній валюті (грн.).

8. Ціна договору.

8.1 Загальна ціна за Договором є фіксованою та зміні не підлягає зміні окрім зменшення за взаємною згодою Сторін.

Права та обов'язки Сторін:

9. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

- приймати поставлені товари, згідно з видатковими, податковими та товарно-транспортними накладними.

9.1. Замовник має право:

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це;

- контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

- зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

10. Постачальник зобов'язаний:

- забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

- Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 5 цього Договору.

10.1. Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

- на дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

- у разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши його про це.

11. Відповідальність сторін:

11.1. За поставку неякісної партії Товару з Постачальника на користь Покупця стягується штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) від вартості неякісної (некомплектної) партії Товару, при цьому сплата штрафу не позбавляє Постачальника від зобов'язання провести заміну неякісного (некомплектного) товару.

11.2. За прострочення термінів поставки Товару Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1% за кожний день прострочення від загальної суми заявленої партії Товару, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) % від загальної суми заявленої партії Товару.

11.3. Сторони домовилися, що у разі поставки Товару, що не відповідає вимогам цього Договору (вказаним в п.5. даного Договору), Покупець має право відмовитися від оплати за поставлену таку партію Товару із звільненням від відповідальності за дані дії.

11.4. За прострочення оплати вартості поставленої партії Товару Покупець зобов'язаний виплатити Постачальнику пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ, діючої на день прострочення платежу, від простроченої суми за кожний день прострочення.

11.5. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

11.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

12. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.06.2013 року і може бути пролонгований Додатковою угодою за взаємною згодою сторін.

* Умови договору повинні відповідати (не суперечити) дійсним істотним умовам договору.

ДОДАТОК 4

КРИТЕРІЙ ТА МЕТОДИКА ОЦІНКИ ПРОПОЗИЦІЙ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі єдиного критерію – ціна предмету закупівлі.

Максимально можлива кількість балів – 100 балів.

Всі пропозиції, оцінені згідно з критерієм оцінки, розташовуються по мірі зростання значень сумарного показника, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше двох третин членів комітету з конкурсних торгів. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комітету з конкурсних торгів.

Переможець визначається рішенням комітету з конкурсних торгів.

МЕТОДИКА ОЦІНКИ

1. Кількість балів за критерієм «Ціна предмету закупівлі» визначається наступним чином:

Пропозиції конкурсних торгів, у якій ціна предмету закупівлі найменша, присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій конкурсних торгів визначається за формулою:

$B_{\text{обчисл.}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{обчисл.}}} * 100$, де:

$B_{\text{обчисл.}}$ – обчислювальна кількість балів;

C_{min} – найнижча вартість предмету закупівлі;

$C_{\text{обчисл.}}$ – показник пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якої обчислюється Максимально можлива кількість балів - 100.

2. Ціни, зазначені в пропозиції конкурсних торгів учасника, повинні бути чітко визначені.

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

Специфікація на постачання ЗЗЧ

№	Найменування	Креслення	Кількість шт
1	сектор зуб. Правий	939-113.096-01	40
2	сектор зуб. Правий	939-113.096-02	40
3	сектор зуб. Лівий	939-113.097-01	40
4	сектор зуб. Лівий	939-113.097-02	40
5	втулка	828-113.027-9	2500
6	втулка	828-113.027-4	2000
7	втулка	828-113.027-5	1500
8	втулка	828-113.027-8	1500
9	піввісь	828-113.021-3	1500
10	піввісь	828-113.017-2	500
11	вісь тяги	931-113.079-3	1500
12	вісь тяги	931-113.085-03	1500
13	вісь блоків	ГС10-5.2.05510.017	24
14	вісь блоків	ГС10-5.2.055.20.024	24
15	вісь тяги	ГС10-5.2.055.20.29	144
16	зубчасте колесо	ГС10.5.2.055.30.022	12
17	вісь (палець)	Ø 75 L=240	100
18	вісь (палець)	Ø 75 L=210	40
19	вісь (палець)	Ø 75 L=170	30
20	вісь (палець)	Ø 85 L=200	30
21	вісь (палець)	Ø 85 L=170	30
22	вісь (палець)	Ø 85 L=260	30
23	вісь (палець)	Ø 95 L=190	30
24	вісь (палець)	Ø 95 L=400	10
25	вісь (палець)	Ø 110 L=400	15
26	втулка	Ø 130x110 L=85	150
27	втулка	Ø 125x110 L=185	10
28	втулка	Ø 115x95 L=112	10
29	втулка	Ø 115x95 L=70	16
30	втулка	Ø 115x95 L=45	40
31	втулка	Ø 110x95 L=45	30
32	втулка	Ø 100x85 L=104	30
33	втулка	Ø 100x85 L=85	40
34	втулка	Ø 95x75 L=104	100
35	втулка	Ø 95x75 L=100	100
36	втулка	Ø 90x75 L=104	100
37	втулка	Ø 95x75 L=85	30
38	втулка	Ø 95x75 L=40	100
38	цевка	0402-17	510
39	вал-шестірна	КП027-110-001	2
40	колесо зубчате	КП027-110-002	8
41	колесо зубчате	КП027-110-003	4
42	вал-шестірна	КП027-110-004	3
43	колесо зубчате	КП027-110-005	5
44	колесо зубчате	КП027-110-006	8
45	колесо зубчате	КП027-110-007	8
46	колесо зубчате	КП027-110-008	8

47	вал-шестірня	КП027-110-009	10
48	колесо зубчате	КП027-110-010	10
49	вал-шестірня	КП027-110-101	10
50	сателліт	КП027-110-102	5
51	вал-шестірня	КП027-110-103	8
52	шестірня	КП027-110-104	8
53	шестірня	КП027-110-105	3
54	вал-шестірня	КП027-111-001	8
55	колесо зубчате	КП027-111-002	10
56	колесо зубчате	КП027-111-003	8
57	вал-шестірня	КП027-111-004	2
58	вал-шестірня	КП027-111-005	2
59	вал-шестірня	КП027-111-006	8
60	колесо зубчате	КП027-111-007	2
61	колесо зубчате	КП027-111-008	3
62	шестірня	КП027-111-009	10
63	шестірня	КП027-111-010	8
64	колесо зубчате	КП027-111-011	5
65	колесо зубчате	КП027-111-012	2
66	зірочка	КП027-200-001	10
67	зірочка	КП027-200-002	4
68	зірочка	КП027-200-003	8
69	зірочка	КП027-200-004	5
70	зірочка	КП027-200-004-01	5
71	зірочка	КП027-200-005	10
72	колесо зубчате	КП027-210-001	8
73	шестірня	КП027-210-002	8
74	вал-шестірня конічна	КП027-210-003	8
75	вал-шестірня конічна	КП027-210-004	8
76	колесо конічне	КП027-210-005	3
77	вал-шестірня	КП027-210-101	8
78	сателліт	КП027-210-102	3
79	вал-шестірня	КП027-210-103	8
80	колесо конічне	КП027-210-109	8
81	шестірня	КП027-210-110	5
82	шестірня	КП027-211-001	3
83	колесо зубчате	КП027-211-002	2
84	вал-шестірня	КП027-211-003	5
85	колесо конічне	КП027-211-004	15
86	вал-шестірня конічна	КП027-211-005	15
87	колесо зубчате	КП027-211-100	5
88	муфта межового моменту	КП027-232-000	2
89	коток повороту	КП027-240-001	4
90	коток повороту	КП027-241-001	22
91	муфта зубчата	КП027-250-000	8
92	муфта зубчата	КП027-251-000	5
93	муфта зубчата	КП027-251-000-01	5
94	муфта зубчата	КП027-252-000	5
95	підп'ятник у сборі	КП027-260-000	3
96	баллер	КП027-260-002	10
97	п'ята сферична	КП027-260-003	4
98	підп'ятник сферичний	КП027-260-004	4
99	гайка	КП027-260-005	10
100	гайка	КП027-260-006	10

101	шестірня	КП027-300-001	30
102	колесо зубчате	КП027-300-002	10
103	колесо зубчате	КП027-300-003	8
104	колесо зубчате	КП027-300-004	3
105	вінець зубчатий	КП027-300-005	5
106	колесо ходове приводне	КП027-300-006	14
107	колесо ходове холосте	КП027-300-007	4
108	вал-шестірня конічна	КП027-310-001	8
109	вал-шестірня конічна	КП027-310-002	8
110	колесо конічне	КП027-310-003	8
111	колесо конічне	КП027-310-004	4
112	вал-шестірня	КП027-310-005	3
113	вал-шестірня	КП027-310-006	4
114	вал-шестірня	КП027-310-006-01	8
115	колесо зубчате	КП027-310-007	5
116	колесо зубчате	КП027-310-008	3
117	підрейкова вал-шестірня	КП027-400-001	8
118	підрейкова вал-шестірня	КП027-400-001-01	4
119	підрейкова вал-шестірня	КП027-400-002	8
120	підрейкова вал-шестірня	КП027-400-002-01	14
121	підрейкова вал-шестірня	КП027-400-002-02	10
122	колесо зубчате	КП027-410-001	8
123	шестірня	КП027-410-002	4
124	вал-шестірня	КП027-410-003	3
125	колесо зубчате	КП027-410-004	10
126	колесо зубчате	КП027-410-005	8
127	вал-шестірня	КП027-410-006	8
128	вал-шестірня	КП027-410-006-01	5
129	вал-шестірня	КП027-410-007	2
130	колесо конічне	КП027-410-008	4
131	вал-шестірня конічна	КП027-410-009	8
132	вал-шестірня конічна	КП027-410-009-01	8
133	колесо зубчате	КП027-410-100	8
134	ступиця	КП027-410-101	10
135	вінець зубчатий	КП027-410-102	8
136	муфта зубчата	КП027-420-000	5
137	муфта зубчата	КП 027-421-000	5
138	муфта зубчата	КП027-421-000-01	5
139	муфта зубчата	КП027-421-000-02	5
140	муфта зубчата	КП027-422-000	10
141	муфта зубчата	КП027-422-000-01	8
142	рейка зубчата	КП027-440-000	4
143	рейка зубчата	КП027-441-000	12
144	блок	КП027-510-100	10
145	блок	КП027-530-100-02	60
146	блок	КП027-530-200	10
147	підрейкова вал-шестірня	КП057-400-001	4
148	підрейкова вал-шестірня	КП057-400-001-03	4
149	вал полий	КП057-410-008	4
150	вал-шестірня	КП140-110-001	10
151	вал-шестірня	КП140-110-001-01	8
152	вал-шестірня	КП140-110-002	10
153	колесо шевронне	КП140-110-100	2
154	ступиця півшевронна	КП140-110-101	4

155	бандаж півшеvronного колеса	КП140-110-102	8
156	колесо шевронне	КП140-110-200	4
157	ступиця півшеvronна	КП140-110-201	5
158	бандаж півшеvronного колеса	КП140-110-202	8
159	вал-шестірна	КП140-210-001	4
160	колесо зубчате	КП140-210-002	3
161	вал-шестірна	КП140-210-003	10
162	колесо зубчате	КП140-210-004	5
163	вал-шестірна	КП140-210-005	5
164	колесо зубчате	КП140-210-006	8
165	вал-шестірна	КП140-210-007	8
166	вал-шестірна	КП140-210-007-01	4
167	вал-шестірна	КП140-211-001	8
168	колесо зубчате	КП140-211-002	3
169	колесо зубчате	КП140-211-002-01	2
170	колесо зубчате	КП140-211-004	8
171	колесо зубчате	КП140-211-004-01	2
172	вал-шестірна	КП140-211-005	4
173	колесо зубчате	КП140-211-006	3
174	вал-шестірна	КП140-211-007	3
175	вал полий	КП140-211-008	10
176	вал-шестірна	КП140-211-009	5
177	вінець зубчатий	КП140-300-001	10
178	вінець зубчатий	КП140-300-002	25
179	колесо зубчате	КП140-300-003	8
180	колесо зубчате	КП140-300-004	30
181	колесо зубчате	КП140-300-004-01	4
182	колесо ходове	КП140-300-006	3
183	колесо ходове	КП140-300-007	20
184	вал-шестірна	КП140-330-001	8
185	колесо зубчате	КП140-330-002	5
186	шестірна	КП140-330-003	4
187	колесо зубчате	КП140-330-004	8
188	колесо зубчате	КП140-330-004-01	4
189	вал-шестірна	КП140-330-005	3
190	вал полий	КП140-330-006	10
191	вал полий	КП140-330-006-01	10
192	вал полий	КП140-330-006-02	8
193	вал-шестірна	КП140-330-007	5
194	вал-шестірна	КП140-330-008	25
195	вал-шестірна	КП140-330-008-01	20
196	втулка зубчата	КП140-330-011	10
197	обійма зубчата	КП140-330-012	8
198	вал-шестірна	КП140-331-001	3
199	колесо зубчате	КП140-331-002	2
200	вал-шестірна	КП140-331-003	8
201	колесо зубчате	КП140-331-004	8
202	вал-шестірна	КП140-331-005	5
203	колесо зубчате	КП140-331-006	8
204	вал полий	КП140-331-007	10
205	втулка зубчата	КП140-331-008	10
206	обійма зубчата	КП140-331-009	5
207	підрейкова вал-шестірна	КП140-400-001	2
208	підрейкова вал-шестірна	КП140-400-001-01	10

209	підрейкова вал-шестірня	КП140-400-001-02	4
210	підрейкова вал-шестірня	КП140-400-001-03	8
211	вал-шестірня	КП140-410-001	3
212	колесо зубчате	КП140-410-002	10
213	вал-шестірня	КП140-410-003	4
214	колесо зубчате	КП140-410-004	2
215	вал-шестірня	КП140-410-005	5
216	колесо зубчате	КП140-410-006	10
217	вал полий	КП140-410-007	8
218	вал полий	КП140-410-007-01	8
219	рейка зубчата	КП140-441-000	4
220	блок	КП140-510-100М СБ	4
221	блок	КП140-511-100М СБ	8
222	блок	КП140-520-100СБ	8
223	блок	КП140-520-200М СБ	10
224	блок	КП140-521-200М СБ	8
225	блок	КП140-530-100М СБ	8
226	блок	КП140-531-100М СБ	16
227	блок	КП140-550-000М СБ	5
228	рейка зубчата	60/2.148.0770	3
229	рейка зубчата	60/2.306.0402	3
230	вал-шестірня	КП175-110-001	5
231	вал-шестірня	КП175-110-002	8
232	колесо зубчате	КП175-110-002-01	4
233	колесо зубчате	КП175-110-002-02	5
234	вал-шестірня	КП175-110-003	8
235	колесо зубчате	КП175-110-004	4
236	колесо зубчате	КП175-110-004-01	4
237	вал-шестірня	КП175-110-005	4
238	вал-шестірня	КП175-110-005-01	4
239	колесо зубчате	КП175-110-006	3
240	колесо зубчате	КП175-110-006-01	3
241	шестірня	КП175-200-002	2
242	вал-шестірня	КП175-210-001	8
243	колесо зубчате	КП175-210-002	10
244	вал-шестірня	КП175-210-003	10
245	колесо зубчате	КП175-210-004	8
246	вал-шестірня	КП175-210-005	2
247	колесо зубчате	КП175-210-006	5
248	вал полий	КП175-210-007	2
249	колесо пересування	КП175-300-002	4
250	колесо пересування	КП175-300-002-01	10
251	колесо зубчате	КП175-300-005	5
252	обійма зубчата	КП175-330-001	8
253	вал-шестірня	КП175-330-002	5
254	колесо зубчате	КП175-330-003	8
255	шестірня	КП175-330-004	5
256	колесо зубчате	КП175-330-005	4
257	рейка зубчата	КП175-420-000	3
258	підрейкова вал-шестірня	КП175-400-001	4
259	підрейкова вал-шестірня	КП175-400-001-01	2
260	підрейкова вал-шестірня	КП175-400-004	4
261	вал-шестірня	КП175-410-001	10
262	колесо зубчате	КП175-410-002	10

263	вал-шестірня	КП175-410-003	10
264	колесо зубчате	КП175-410-004	8
265	вал-шестірня	КП175-410-005	5
266	колесо зубчате	КП175-410-006	5
267	вал полий	КП175-410-007	4
268	вал полий	КП175-410-007-01	2
269	вал-шестірня	КП175-411-001	3
270	колесо зубчате	КП175-411-002	2
271	вал-шестірня	КП175-411-003	10
272	колесо зубчате	КП175-411-004	8
273	вал-шестірня	КП175-411-005	4
274	колесо зубчате	КП175-411-006	2
275	колесо зубчате	КП175-411-008	5
276	вал полий	КП175-411-009	10
277	блок	КП175-510-100М СБ	8
278	блок	КП175-520-200	39
279	вінець зубчатий	КП175-200-001	2
280	вінець зубчатий	КП140-200-015	2
281	вінець зубчатий	ААС.СЛ 10690.001	2
282	опора	20.06.36	20
283	підп'ятник машинного відділення	20.06.37	20
284	вертикальний вал	КП027-200-007	8
285	втулка зубчата	КП976-131-001	2
286	обійма зубчата	КП976-131-002	2
287	тяга ковша в зборі	23-431 СБ	8
288	тяга ковша в зборі	23-431-1 СБ	8
289	напівмуфта тормозна	КП027-134-001	10
290	напівмуфта	КП027-134-002	10
291	напівмуфта тормозна	КП027-135-001	10
292	напівмуфта	КП027-135-002	10
293	напівмуфта тормозна	КП027-232-001	10
294	напівмуфта	КП027-232-002	10
295	напівмуфта тормозна	КП027-230-001	10
296	напівмуфта	КП027-230-002	10
297	напівмуфта	КП140-130-001	10
298	напівмуфта	КП140-130-002	10
299	напівмуфта	КП175-131-001	10
300	напівмуфта	КП175-132-001	10
301	напівмуфта	КП175-133-001	10
302	напівмуфта тормозна	КП175-130-001	10
303	напівмуфта тормозна	КП140-100-002	10
304	напівмуфта	КП140-230-001	10
305	напівмуфта тормозна	КП175-231-002	10

Додаток 2

Перелік ЗЗЧ який повинен постійно перебувати на складі Постачальника для термінового ремонту

№	Найменування	Креслення	Кількість шт
1	колесо конічне	КП027-211-004	2
2	вал-шестірня конічна	КП027-211-005	2
3	каток повороту	КП027-241-001	2

4	підп'ятник у сборі	КП027-260-000	1
5	баллер	КП027-260-002	1
6	гайка	КП027-260-005	1
7	гайка	КП027-260-006	1
8	підрейкова вал-шестірня	КП027-400-002-01	2
9	підрейкова вал-шестірня	КП057-400-001-03	2
10	вал полий	КП057-410-008	2
11	вал-шестірня	КП140-211-007	2
12	вал-шестірня	КП140-211-009	2
13	підрейкова вал-шестірня	КП140-400-001-01	1
14	рейка зубчата	КП140-441-000	1
15	підрейкова вал-шестірня	КП175-400-004	1
16	вінець зубчатий	ААС.СЛ 10690.001	1
17	рейка зубчата	КП175-420-000	1
18	рейка зубчата	КП027-441-000	1

До всіх посилань на конкретні торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника – застосовувати вираз «або еквівалент».

В випадку якщо Учасник запропонує еквівалент товару, Він додатково повинен надати документальне підтвердження повної відповідності технічним, хімічним та фізичним параметрам запропонованих товарів.

Телефон для довідок:
(048) 760-88-78 – ВГМ, Плужніков О.Б.

ДОДАТОК 6

Форма запиту на отримання документації конкурсних торгів (подається Учасником на фірмовому бланку)

№ _____

Комітету з конкурсних торгів
Державне підприємство "ІМТП"
Тел./факс: (048) 760-07-30

ЗАПИТ на отримання документації конкурсних торгів

від _____ (найменування суб'єкта господарювання)

Ознайомившись з оголошенням № _____ у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель «№ __ від «__» _____ 20 __ року, ми маємо намір прийняти участь у торгах на закупівлю _____ «ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ» та просимо направити документацію конкурсних торгів на електронну адресу _____ (зазначити електронну адресу).

Посадова особа, яку призначено відповідальною за участь у процедурі закупівлі:

Посада: _____

Прізвище, ім'я, по –батькові _____

тел./роб. _____

тел./моб. _____

Керівник підприємства –
Учасник процедури закупівлі

М.П. _____ (Підпис)

ПІБ

(подається окремо від пропозиції
конкурсних торгів - не брошується)

Начальнику державного підприємства
«Іллічівський морський торговельний порт»
Григорашенко О.Г.
від (повністю прізвище, ім'я, ім'я по батькові),
адреса проживання-_____

ЗАЯВА

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010р., № 2297-У1 даю згоду на обробку моїх персональних даних (ім'я, місце роботи, посада) з первинних джерел (у тому числі паспортні дані, особисті письмові та усні заяви) з метою забезпечення реалізації господарсько-правових відносин.

Дата

підпис

М.П.