

**Державне підприємство
«Іллічівський морський торговельний порт»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО РІШЕННЯМ КОМІТЕТУ З
КОНКУРСНИХ ТОРГІВ
ВІД "16" вересня 2011 р.**

**ГОЛОВА КОМІТЕТУ
З КОНКУРСНИХ ТОРГІВ**

А.І. Агакішев
м.п.

ДОКУМЕНТАЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

**ЩОДО ПРОВЕДЕННЯ
ВІДКРИТИХ ТОРГІВ НА ЗАКУПІВЛЮ
ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ**

**код 28.62.4 - набори інструментів для машин
(інструмент до верстатів)**

ЗМІСТ

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАКУПІВЛЮ ІНСТРУКЦІЇ УЧАСНИКАМ ТОРГІВ

- I. Загальні положення
- II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів
- III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів
- IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів
- V. Розгляд та оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця
- VI. Укладання договору про закупівлю

Додаток 1. Форма: "ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ".

Додаток 2. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА.

Додаток 3. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ.

Додаток 4. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів.

Додаток 5. Технічні вимоги (ТВ)

Додаток 6. Форма запиту на отримання документації конкурсних торгів.

I. Загальні положення	
1	2
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону. Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом.
2. Інформація про замовника торгів	
- повне найменування	Державне підприємство " Іллічівський морський торговельний порт".
- місцезнаходження	Україна, 68001, м. Іллічівськ, вул. Праці, 6
- посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Стрюков Олексій Олександрович – секретар комітету з конкурсних торгів, тел./факс.: (048) 760-05-61, е-майл: ten2@ilport.com.ua
3. Інформація про предмет закупівлі	
- найменування предмета закупівлі	код 28.62.4 - набори інструментів для машин (інструмент до верстатів)
- вид предмета закупівлі	товар
- місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	- 353 найменування За адресою Замовника
- строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	листопад 2011р. - листопад 2012 р.
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги.
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах
6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	6.1. Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня. 6.2. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну пропозиції конкурсних торгів у ЄВРО або дол. США. 6.3. При розкритті пропозицій конкурсних торгів ціна такої пропозиції конкурсних торгів перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до ЄВРО, або дол. США, встановленим Національним банком України на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів, про що зазначається у протоколі розкриття пропозицій конкурсних торгів. Перерахунок ціни конкурсної пропозиції учасника – нерезидента з іноземної валюти в гривні здійснюється шляхом помноження ціни пропозиції цього учасника у ЄВРО, або дол. США на офіціальний курс НБУ до ЄВРО, або дол. США на дату розкриття пропозицій.
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою.
II. Процедура надання документації конкурсних торгів і порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів	
1. Процедура надання документації конкурсних торгів та роз'яснень щодо документації конкурсних торгів	Кожен учасник для участі у процедурі закупівлі повинен надати письмовий запит з мокрою печаткою згідно з додатком №6 (Форма запиту на отримання документації конкурсних торгів). Документація конкурсних торгів безоплатно надсилається або надається замовником протягом трьох робочих днів з дня отримання від фізичної/юридичної особи відповідного запиту, згідно з додатком 6. Документація конкурсних торгів може бути безоплатно отримана кожною фізичною/юридичною особою на веб-порталі

	<p>Уповноваженого органу або веб-сайті Замовника.</p> <p>Учасник, який отримав документацію конкурсних торгів, має право не пізніше ніж за десять календарних днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів. Замовник повинен надати роз'яснення на запит протягом трьох днів з дня його отримання всім особам, яким було надано документацію конкурсних торгів.</p> <p>Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами запитів внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін, замовник повинен продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менш як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону</p>
<p>2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів</p>	<p>У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких запитів щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо запитів і надсилає його всім особам, яким було подано документацію конкурсних торгів, незалежно від їх присутності на зборах.</p> <p>Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону</p>
<p>III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів</p>	
<p>1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів</p>	<p>Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів оформляється згідно з формою, викладеною у Додатку №1 до документації конкурсних торгів.</p> <p>Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Учасникам процедури закупівлі дозволяється подавати пропозиції конкурсних торгів як щодо всього предмета закупівлі, так і щодо визначених частин предмета закупівлі (зазначається у разі визначення замовником частин предмета закупівлі (лотів)).</p> <p>Усі сторінки пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки*.</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки* учасника процедури закупівлі.</p> <p>На конверті повинно бути зазначено:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повне найменування і адреса замовника; - назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів з вказанням номерів лотів за якими подається пропозиція ;

	<p>- повне найменування учасника процедури закупівлі, його адреса (у разі наявності різниці між юридичною адресою та фактичним місцезнаходженням учасника – бажано вказувати окремо кожну адресу);</p> <p>- ідентифікаційний код ЄДРПОУ;</p> <p>- номери контактних телефонів;</p> <p>- маркування: «Не відкривати до _____ (зазначається дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів)»</p> <p>Якщо конверт не запечатаний або не промаркований відповідно до вищенаведених вимог, Замовник не несе відповідальності за неправильне або передчасне відкриття пропозиції.</p> <p>Всі документи, що мають відношення до пропозиції, складаються українською мовою.</p> <p>* Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки (згідно з чинним законодавством), за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами).</p>
<p>2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника</p>	<p>Пропозиція конкурсних торгів, яка подається учасником процедури закупівлі повинна складатися з:</p> <p>- пропозиції конкурсних торгів (загальна вартість предмета закупівлі з урахуванням всіх податків і зборів та інших витрат) згідно Додатку 1;</p> <p>- документального підтвердження відповідності пропозицій конкурсних торгів учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам по предмету закупівлі, встановленим замовником (Додаток 5);</p> <p>- документально підтвердженої інформації про відповідність учасника кваліфікаційним критеріям та вимогам документації конкурсних торгів (Додаток 2);</p> <p>- документів, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції конкурсних торгів;</p>
<p>3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів</p>	<p>Вимагається забезпечення пропозиції конкурсних торгів, яке має бути подане у вигляді застави, <u>учасники повинні перерахувати кошти в розмірі – 50 000 (п'ятдесят тисяч) грн. на розрахунковий рахунок ДП «ІМТП» (Код ЄДРПОУ 01125672) № 26005113146701 в філії «Одеське РУ» АТ «Банк «Фінанси та кредит» МФО 328823 не пізніше ніж за два банківських днів до дати відкриття конкурсних пропозицій.</u> Датою перерахування є дата зарахування коштів на банківській рахунок ДП «ІМТП».</p> <p>Призначення платежу: «Застава для забезпечення пропозиції конкурсних торгів згідно оголошення №162531, ВДЗ №112 (558) від 19.09.2011</p> <p>Пропозиції конкурсних торгів, що не супроводжуються забезпеченням пропозиції конкурсних торгів, або надане учасником забезпечення пропозиції конкурсних торгів не відповідає вимогам документації конкурсних торгів, відхиляються Замовником.</p>
<p>4. Умови повернення чи неповернення забезпечення пропозиції конкурсних торгів</p>	<p>Забезпечення пропозиції конкурсних торгів буде повернене учасникам торгів протягом трьох банківських днів, на письмовий запит учасника, після:</p> <p>- закінчення строку дії забезпечення пропозиції конкурсних торгів, зазначеного у документації конкурсних торгів;</p> <p>- укладення договору про закупівлю з учасником, що став переможцем конкурсних торгів;</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - відкликання пропозиції конкурсних торгів до закінчення строку її подання; - закінчення процедури закупівлі у разі не укладення договору про закупівлю з жодним з учасників, що подали пропозиції конкурсних торгів. <p>Забезпечення пропозиції конкурсних торгів не буде повернено учасникам у разі:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником після закінчення строку її подання; - не підписання учасником, що став переможцем процедури торгів, договору про закупівлю; - ненадання переможцем процедури торгів забезпечення виконання договору про закупівлю після акцепту його пропозиції конкурсних торгів, якщо надання такого забезпечення передбачено документацією конкурсних торгів. <p>Кошти, що надійшли як забезпечення пропозиції конкурсних торгів (у разі якщо вони не повертаються учаснику), підлягають перерахуванню до відповідного бюджету, а в разі здійснення закупівлі підприємствами, об'єднаннями підприємств не за бюджетні кошти – перераховуються на рахунок підприємства, об'єднання підприємств.</p>
5. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними	<p>Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 днів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів. Учасник має право:</p> <ul style="list-style-type: none"> - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення пропозиції конкурсних торгів; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів та наданого забезпечення пропозиції конкурсних торгів.
6. Кваліфікаційні та інші критерії до учасників	Згідно з цією документацією конкурсних торгів Учасник подає, як частину його пропозиції документи згідно Додатку 2
7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі наведена в Додатку 5 .
8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції конкурсних торгів	---
9. Внесення змін або відкликання пропозиції конкурсних торгів учасником	<p>Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів.</p>
IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	
1.Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів	
- спосіб подання пропозицій конкурсних торгів	Особисто
- місце подання пропозицій конкурсних торгів	ДП " Іллічівський морський торговельний порт", адміністративна будівля служби пожеженої охорони, кабінет відділу оформлення закупівель.

- кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час)	Дата : <u>26 жовтня 2011 року</u> Час : 09 год. 00 хвилин.
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	
- місце розкриття пропозицій конкурсних торгів	ДП "Іллічівський морський торговельний порт", адміністративна будівля служби пожеженої охорони, зала проведення процедур розкриття пропозицій конкурсних торгів
- дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	Дата : <u>26 жовтня 2011 року</u> Час : 15 год. 30 хвилин.
	<p>До участі у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів замовником допускаються всі учасники або їх уповноважені представники. Відсутність учасника або його уповноваженого представника під час процедури розкриття пропозицій конкурсних торгів не є підставою для відмови в розкритті чи розгляді або для відхилення його пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Повноваження представника учасника підтверджується випискою з протоколу засновників, наказом про призначення, довіреністю, дорученням або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Для підтвердження особи такий представник повинен надати паспорт.</p> <p>Під час розкриття пропозицій конкурсних торгів перевіряється наявність чи відсутність усіх необхідних документів, передбачених документацією конкурсних торгів, а також оголошуються найменування та місцезнаходження кожного учасника, ціна кожної пропозиції конкурсних торгів. Зазначена інформація вноситься до протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів складається у день розкриття пропозицій конкурсних торгів за формою, затвердженою уповноваженим органом.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів підписується членами комітету з конкурсних торгів та учасниками, які беруть участь у процедурі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p> <p>Завірена підписом голови комітету з конкурсних торгів та печаткою замовника копія протоколу розкриття пропозицій конкурсних торгів надається будь-якому учаснику на його запит протягом одного робочого дня з дня отримання такого запиту.</p> <p>Протокол розкриття пропозицій конкурсних торгів оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
1. Перелік критеріїв та методика оцінки (для визначення найбільш вигідної) пропозиції конкурсних торгів	<p>Замовник має право звернутися до учасників за роз'ясненнями змісту їх пропозицій конкурсних торгів з метою спрощення розгляду та оцінки пропозицій.</p> <p>Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої пропозиції конкурсних торгів.</p> <p>Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі єдиного критерію – ціна предмету закупівлі.</p> <p>Під час оцінки Замовником пропозицій використовуються критерії та методика, зазначені у Додатку 4. До оцінки пропозицій за критерієм «Ціна» приймаються ціни, запропоновані учасниками торгів, які відображені в протоколі розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p>

	<p>Процес оцінки пропозицій конкурсних торгів є конфіденційним та здійснюється на закритому засіданні комітету з конкурсних торгів Замовника.</p> <p>Інформація, що має відношення до розгляду, пояснення, з'ясування та оцінки пропозицій, не розкривається Учасникам або будь-яким іншим особам, які офіційно не брали участі у даній процедурі закупівлі.</p> <p>Будь-які спроби Учасника вплинути на оцінювання Замовником пропозиції або прийняття рішення про вибір переможця може призвести до відхилення його пропозиції.</p> <p>Загальний строк здійснення оцінки пропозицій та визначення переможця торгів становить не більше 20 робочих днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів.</p>
<p>2. Виправлення арифметичних помилок</p>	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, у порядку, визначеному документацією конкурсних торгів, за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Помилки виправляються Замовником у такій послідовності:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при розбіжності між сумою, зазначеною прописом та в цифрах, сума прописом є визначальною; - при розбіжності між ціною одиниці і підсумковою ціною, одержаною шляхом множення ціни за одиницю на кількість, підсумкова ціна є визначальною, а ціна за одиницю виправляється. <p>При виявленні арифметичної помилки Учаснику за допомогою факсимільного зв'язку Комітетом з конкурсних торгів направляється відповідний лист. Учасник протягом 2-х робочих днів має надати письмову відповідь телефаксом про погодження (або непогодження) на виправлення виявленої арифметичної помилки з подальшим направленням даного листа поштовим зв'язком.</p> <p>Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.</p> <p>Якщо протягом 2-х робочих днів Учасник не надає Замовнику відповідь на запит щодо виправлення арифметичної помилки, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється.</p>
<p>3. Відхилення пропозицій конкурсних торгів</p>	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) учасник: <ul style="list-style-type: none"> - не відповідає кваліфікаційним критеріям та вимогам, встановленим документацією конкурсних торгів; - не погоджується з виправленням виявленої замовником арифметичної помилки; 2) пропозиція конкурсних торгів не відповідає умовам документації конкурсних торгів; 3) в інших випадках, відповідно до статті 17 та частини сьомої статті 28 Закону. <p>Інформація про відхилення пропозиції конкурсних торгів із зазначенням підстави надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена, протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону</p>

<p>4. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</p>	<p>Замовник відмінює торги у разі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) відсутності подальшої потреби у закупівлі товарів, робіт; 2) неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; 3) виявлення факту змови учасників; 4) порушення порядку публікації оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі, передбаченого Законом; 5) подання для участі у торгах менше двох пропозицій конкурсних торгів; 6) відхилення всіх пропозицій конкурсних торгів згідно з Законом; 7) якщо до оцінки допущено пропозиції менше ніж двох учасників. <p>Замовник має право визнати торги такими, що не відбулися, у разі якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ціна найбільш вигідної пропозиції конкурсних торгів перевищує суму, передбачену замовником на фінансування закупівлі; 2) здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок непереборної сили. <p>Повідомлення про відміну торгів або визнання їх такими, що не відбулися, надсилається Замовником Уповноваженому органу та усім учасникам протягом трьох робочих днів з дня прийняття Замовником відповідного рішення та оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p>
<p>5. Інша інформація</p>	<p>-</p>
<p>VI. Укладання договору про закупівлю</p>	
<p>1. Терміни укладання договору</p>	<p>Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, пропозицію конкурсних торгів якого було акцептовано, не пізніше ніж через 30 днів з дня акцепту пропозиції відповідно до вимог документації конкурсних торгів та акцептованої пропозиції. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника договір про закупівлю не може бути укладеним раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів.</p>
<p>2. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю</p>	<p>Істотні умови договору, згідно додатку № 3.</p>
<p>3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</p>	<p>У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений цим Законом, замовник повторно визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув.</p>
<p>4. Забезпечення виконання договору про закупівлю</p>	<p>Не вимагається.</p>

„Пропозиція конкурсних торгів” подається у вигляді, наведеному нижче.
Учасник не повинен відступати від даної форми.

ПРОПОЗИЦІЯ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

на участь у відкритих торгах за предметом закупівлі:

код 28.62.4 - набори інструментів для машин (інструмент до верстатів) - 353 найменування

Повна назва учасника _____
Юридична адреса _____
Поштова адреса _____
Код ЄДРПОУ _____
Банківські реквізити _____
П.І.Б. керівника або представника згідно довіреності _____
Телефон _____

Повністю ознайомившись та погоджуючись з умовами відкритих торгів та документацією конкурсних торгів, надаємо свою пропозицію щодо участі у відкритих торгах за предметом закупівлі: **набори інструментів для машин (інструмент до верстатів)**, у відповідності до технічних вимог за наступними цінами:

№ з/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за од., грн., без ПДВ*	Загальна вартість, грн., без ПДВ*
Загальна вартість пропозиції без ПДВ				Σ :	
				ПДВ:	
Загальна вартість пропозиції з ПДВ				Σ:	
Загальна вартість пропозиції з ПДВ (прописом)					

* До ціни товару та загальної вартості включається ПДВ. У разі якщо у відповідності до діючого законодавства ПДВ не передбачено робиться відповідна примітка у ціновій пропозиції

1. До акцепту нашої пропозиції конкурсних торгів, Ваша документація конкурсних торгів разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня розкриття пропозицій конкурсних торгів, встановленого Вами. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції конкурсних торгів згідно з умовами документації конкурсних торгів, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

4. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір про закупівлю у строк не раніше ніж через 14 днів з дати публікації у державному інформаційному друкованому виданні з питань державних закупівель повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів, але не пізніше ніж через 30 календарних днів з дня акцепту.

5. Строк (термін) поставки (передачі) товарів: окремими партіями протягом **3 (три) робочих днів** по факту отримання письмової заявки Замовника.

6. Умови та порядок розрахунків: протягом **30 (тридцяти) банківських днів** після поставки кожної партії товару.

7. Поставка Товару здійснюється на умовах DDP, Іллічівськ за правилами ІНКОТЕРМС-2000 з урахуванням особливостей внутрішнього характеру поставки на склад Покупця (м. Іллічівськ).

8. З істотними умовами згідно додатку 3 та умовами пропозиції конкурсних торгів погоджуємось:

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою

Умови конкурсної пропозиції не повинні суперечити істотним (основним) умовам договору

ДОДАТОК 2

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, ЯКІ ВИМАГАЮТЬСЯ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ ВІДПОВІДНОСТІ ПРОПОЗИЦІЇ УЧАСНИКА КВАЛІФІКАЦІЙНИМ ТА ІНШИМ ВИМОГАМ ЗАМОВНИКА

1. Документи, які повинен подати Учасник-юридична особа для підтвердження того, що він здійснює господарську діяльність відповідно до положень Статуту:

- 1.1. Копія Статуту або іншого установчого документу.
- 1.2. Копія свідоцтва про державну реєстрацію.
- 1.3. Копія довідки ЄДРПОУ.
- 1.4. Копію свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість.
- 1.5. Копія довідки про взяття на облік платника податків.
- 1.6. Довідка з обслуговуючого банку про відкриття розрахункових рахунків
- 1.7. Довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство:
 - а) реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів);
 - б) керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів) - для юридичних осіб;
 - в) форма власності та юридичний статус, організаційно-правова форма (для юридичних осіб).
- 1.8. Документ, підтверджуючий право підпису (копія наказу або протоколу зборів засновників підприємства про призначення особи, яка має право підпису документів, довіреність (оригінал) або інший документ (для юридичних осіб)).

2. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження сплати податків і зборів (обов'язкових платежів), платоспроможності:

- 2.1. Оригінал або нотаріально завірена копія довідки (листу) з податкової інспекції про відсутність заборгованості по обов'язковим платежам до бюджету дійсню на момент розкриття або подання (реєстрації) пропозиції конкурсних торгів.
- 2.2. Оригінал або нотаріально завірена копія довідки (листу), про те, що учасник не визнаний в установленому порядку банкрутом і проти нього не порушено справу про банкрутство, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.
- 2.3. З метою підтвердження фінансової спроможності Учасник подає наступні документи:
 - копія балансу (форма №1) на останню звітну дату;
 - копія звіту про фінансові результати (форма №2) на останню звітну дату;
 - звіт про рух грошових коштів за попередній рік;
 - оригінал або нотаріально завірена копія довідки з банку(ів) про відсутність (наявність) простроченої заборгованості по кредитах, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.

Суб'єкти малого підприємництва надають:

- копію «Фінансового звіту суб'єкта малого підприємництва» на останню звітну дату;
- оригінал або нотаріально завірена копія довідки з банку(ів) про відсутність (наявність) простроченої заборгованості по кредитах, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.

Суб'єкти підприємницької діяльності (фізичні особи) надають:

- оригінал або нотаріально завірена копія довідки з банку(ів) про відсутність (наявність) простроченої заборгованості по кредитах, видану не раніше 30 календарних днів до дати розкриття.

3. Кваліфікаційні та інші документи, які повинен подати Учасник:

- 3.1. Довідка за підписом керівника щодо наявності в штаті підприємства відповідних спеціалістів (інформація про чисельність працівників, їх особистий досвід та кваліфікацію, які

мають відношення до мети та цілей даних торгів) за формою визначеною таблицею 1, з **підтверджуючими документами.**

3.2. Довідка за підписом керівника, що містить інформацію про раніше укладені договори щодо постачання предмету закупівлі за формою визначеною таблицею 2.

3.3. Довідка за підписом керівника, що містить інформацію про наявність матеріально-технічної бази, за формою визначеною таблицею 3, з **підтверджуючими документами.**

3.4. Відомості, щодо підтвердження відповідності додатку 5 «Технічні вимоги» (копії паспортів з якості або сертифікатів відповідності, тощо)

3.5. Опис основних характеристик предмету закупівлі.

4. Відсутність причетності учасника у корупційних правопорушеннях.

Учасник надає довідку (за підписом Учасника або видана уповноваженою структурою), складена у довільній формі, з інформацією: чи було притягнуто учасника згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення.

5. Відсутність судимості за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів.

Учасник надає довідку (за підписом Учасника або видана уповноваженою структурою), складена у довільній формі, з інформацією: чи була засуджена службова (посадова) особа учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;

6. Відсутність судимості за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів.

Учасник надає довідку (за підписом Учасника або видана уповноваженою структурою), складена у довільній формі, з інформацією: чи була засуджена фізична особа, яка є учасником, за злочин, пов'язаний з порушенням процедури закупівлі, чи інший злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку (для фізичних осіб).

** Примітки:*

а) усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені печаткою учасника та підписом ;

б) у разі необхідності Замовник має право запросити від будь-якого Учасника процедури закупівлі повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

в) учасники торгів нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених додатком 2 документації конкурсних торгів подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані. Вимоги до документів – апостіль, згідно з Гаагською конвенцією та переклад засвідчений бюро (департаментом) перекладів.

Таблиця 1.

Перелік працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід для виконання умов договору про закупівлю і які прийматимуть участь у виконанні умов договору про закупівлю.*

№ з/п	ПІБ	Посада	Досвід роботи		Спеціалізація за дипломом, професійна кваліфікація**
			за фахом	На зайнятій посаді	

**обов'язково має бути зазначений керівний склад Учасника;*

***учасник обов'язково надає копії відповідних документів;*

**** учасник обов'язково надає копії документів підтверджуючих повноваження працівників, що мають право підпису первинних документів (витратних накладних, тощо).*

Керівник підприємства –
учасник процедури закупівлі

М.П. _____
(підпис)

П.І.Б.

Таблиця 2.

Довідка про досвід виконання аналогічних договорів

№ з/п	Замовник, адреса, телефон, ПІБ керівника	Предмет договору	Рік укладання договору

Керівник підприємства –
учасник процедури закупівлі

М.П. _____
(підпис)

П.І.Б.

Таблиця 3.

Довідка про наявність товарного складу, транспорту, обладнання та матеріально-технічної бази

№ з/п	Найменування	Кількість	Технічний стан	Примітки (власна, орендована або інше*)

** учасник обов'язково надає копії документів, що підтверджують використання матеріально-технічної бази:*

власна - виписка з балансу підприємства
орендована – копія договору оренди

Керівник підприємства –
учасник процедури закупівлі

М.П. _____
(підпис)

П.І.Б.

ДОДАТОК 3

Істотні умови договору:

1. Постачальник зобов'язується поставляти Замовникові товари, зазначені у Технічних вимогах, а Замовник – прийняти і оплатити такі товари.
2. Кількість товару може бути зменшені залежно від реального фінансування витратків.
3. Товар постачається Постачальником окремими партіями згідно заявки Покупця, на умовах DDP (ІНКОТЕРМС 2000р.) м. Іллічівськ, склад №2 ВМТП порту. Поставка товару здійснюється протягом 3 (трьох) робочих днів по факту отримання письмової заявки Замовника.

Постачальником заявки Замовника. Заявка направляється Постачальникові на його адресу рекомендованим листом з повідомленням про вручення і з описом змісту конверту, або вручається уповноваженому представнику Постачальника під особистий розпис представника на другому екземплярі заявки за умовою засвідчення розпису печаткою Постачальника.

При передачі Товару Постачальник надає Замовнику:

рахунок-фактуру, товарно-транспортну накладну, податкову накладну, витратну накладну сертифікат відповідності (якості), або сертифікатами утвердження. Не відповідність зазначених документів вимогам чинних нормативно-правових актів є підставою для відмовлення Замовника від прийняття товару без відповідальності за такі дії. При цьому товар вважається непоставленим.

4. Тара. Упаковка і маркування товару повинні відповідати вимогам, установленим для тари, упаковки і маркування товару відповідного виду і групи при їх транспортуванні і зберіганні,

безпечного їх використання, виключаючи його псування, втрату, пошкодження.

5. Постачальник повинен надати документи, які підтверджують відповідність Товару технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі:

- сертифікат відповідності, або свідоцтво про визнання, якщо Товар пройшов процедуру визнання згідно із встановленими діючими стандартами. Якщо Товар не підлягає сертифікації, або не пройшов процедуру визнання відповідності, надається довідка з органу сертифікації про те, що даний Товар не підлягає обов'язковій сертифікації в Україні.

- висновок державної санітарно – епідеміологічної експертизи на Товар;

- документи виробника, що підтверджують якість Товару (паспорт якості, формуляр, етикетка, або інше). Якщо у разі поставки відсутні відповідні сертифікати або свідоцтво про визнання, висновок СЕС, документи виробника, що підтверджують якість Товару, Замовник не приймає товар та поставка вважається не здійсненою.

6. Оплата здійснюється шляхом перерахування коштів на рахунок Постачальника, в безготівковій формі, протягом 30 (тридцяти) банківських днів після поставки кожної партії Товару в національній валюті (грн.).

7. Загальна ціна за Договором є фіксованою та зміні не підлягає зміні окрім зменшення за взаємною згодою Сторін.

Права та обов'язки Сторін:

8. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

- приймати поставлені товари, згідно з видатковими, податковими та товаро-транспортними накладними..

8.1.Замовник має право:

- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це;

- контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

- зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

9. Постачальник зобов'язаний:

- забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

- Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим

розділом 5 цього Договору.

9.1.Постачальник має право:

- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

- на дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

- у разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши його про це.

10. Відповідальність сторін:

10.1.За поставку неякісної партії Товару з Постачальника на користь Покупця стягується штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) від вартості неякісної (некомплектної) партії Товару, при цьому сплата штрафу не позбавляє Постачальника від зобов'язання провести заміну неякісного (некомплектного) товару.

10.2. За прострочення термінів поставки Товару Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1% за кожний день прострочення від загальної суми заявленої партії Товару, а за прострочення понад тридцять днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) % від загальної суми заявленої партії Товару.

10.3. Сторони домовилися, що у разі поставки Товару, що не відповідає вимогам цього Договору (вказаним в п.5. даного Договору), Покупець має право відмовитися від оплати за поставлену таку партію Товару із звільненням від відповідальності за дані дії.

10.4. За прострочення оплати вартості поставленої партії Товару Покупець зобов'язаний виплатити Постачальнику пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ, діючої на день прострочення платежу, від простроченої суми за кожний день прострочення.

10.5. Сплата пені не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за Договором.

10.6 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

11. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 30.11. 2012 року і може бути пролонгований Додатковою угодою за взаємною згодою сторін.

* Умови договору повинні відповідати (не суперечити) дійсним істотним умовам договору.

ДОДАТОК 4

КРИТЕРІЇ ТА МЕТОДИКА ОЦІНКИ ПРОПОЗИЦІЙ КОНКУРСНИХ ТОРГІВ

Оцінка пропозицій конкурсних торгів здійснюється на основі єдиного критерію – ціна предмету закупівлі.

Максимально можлива кількість балів – 100 балів.

Всі пропозиції, оцінені згідно з критерієм оцінки, розташовуються по мірі зростання значень сумарного показника, переможець визначається шляхом голосування членів комітету з конкурсних торгів простою більшістю голосів за участю в голосуванні не менше двох третин членів комітету з конкурсних торгів. Якщо результати голосування розділилися порівну, вирішальний голос має Голова комітету з конкурсних торгів.

Переможець визначається рішенням комітету з конкурсних торгів.

МЕТОДИКА ОЦІНКИ

1. Кількість балів за критерієм «Ціна предмету закупівлі» визначається наступним чином:

Пропозиції конкурсних торгів, у якій ціна предмету закупівлі найменша, присвоюється максимально можлива кількість балів. Кількість балів для решти пропозицій конкурсних торгів визначається за формулою:

$B_{\text{обчисл.}} = \frac{C_{\text{min}}}{C_{\text{обчисл.}}} * 100$, де:

$B_{\text{обчисл.}}$ – обчислювальна кількість балів;

C_{min} – найнижча вартість предмету закупівлі;

$C_{\text{обчисл.}}$ – показник пропозиції конкурсних торгів, кількість балів для якої обчислюється Максимально можлива кількість балів - 100.

2. Ціни, зазначені в пропозиції конкурсних торгів учасника, повинні бути чітко визначені.

ДОДАТОК 5

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

№ з/п	Найменування	Од. вим.	Кількість
1	Свердло ц / хв 1,0	шт	50
2	Свердло ц/хв1, 1	шт	50
3	Свердло ц/хв1, 2	шт	50
4	Свердло ц/хв1, 3	шт	50
5	Свердло ц/хв1, 4	шт	50
6	Свердло ц/хв1, 5	шт	50
7	Свердло ц/хв1, 6	шт	50
8	Свердло ц/хв1, 7	шт	50
9	Свердло ц/хв1, 8	шт	50
10	Свердло ц/хв1, 9	шт	50
11	Свердло ц/хв2	шт	60
12	Свердло ц/хв2, 1	шт	50
13	Свердло ц/хв2, 2	шт	50
14	Свердло ц/хв2, 3	шт	50
15	Свердло ц/хв2, 4	шт	50
16	Свердло ц/хв2, 5	шт	50
17	Свердло ц/хв2, 6	шт	50
18	Свердло ц/хв2, 7	шт	50

19	Свердло ц/хв2, 8	шт	50
20	Свердло ц/хв2, 9	шт	50
21	Свердло ц/хв3, 0	шт	90
22	Свердло ц/хв3, 1	шт	50
23	Свердло ц/хв3, 2	шт	53
24	Свердло ц/хв3, 3	шт	50
25	Свердло ц/хв3, 4	шт	50
26	Свердло ц/хв3, 5	шт	84
27	Свердло ц/хв3, 6	шт	50
28	Свердло ц/хв3, 7	шт	50
29	Свердло ц/хв3, 8	шт	40
30	Свердло ц/хв3, 9	шт	50
31	Свердло ц/хв4, 0	шт	90
32	Свердло ц/хв4, 1	шт	50
33	Свердло ц/хв4, 2	шт	80
34	Свердло ц/хв4, 3	шт	50
35	Свердло ц/хв4, 4	шт	50
36	Свердло ц/хв4, 5	шт	20
37	Свердло ц/хв4, 6	шт	50
38	Свердло ц/хв4, 7	шт	50
39	Свердло ц/хв4, 8	шт	50
40	Свердло ц / хв 5,0	шт	50
41	Свердло ц/хв5, 1	шт	50
42	Свердло ц/хв5, 2	шт	50
43	Свердло ц/хв5, 3	шт	50
44	Свердло ц/хв5, 4	шт	50
45	Свердло ц/хв5, 5	шт	50
46	Свердло ц/хв5, 6	шт	50
47	Свердло ц/хв5, 7	шт	50
48	Свердло ц/хв5, 8	шт	60
49	Свердло ц/хв5, 9	шт	50
50	Свердло ц / хв 6,0	шт	100
51	Свердло ц/хв6, 1	шт	20
52	Свердло ц/хв6, 2	шт	20
53	Свердло ц/хв6, 3	шт	20
54	Свердло ц/хв6, 4	шт	20
55	Свердло ц/хв6, 5	шт	20
56	Свердло ц/хв6, 6	шт	20
57	Свердло ц/хв6, 7	шт	20
58	Свердло ц/хв6, 8	шт	20
59	Свердло ц/хв6, 9	шт	20
60	Свердло ц/хв7, 0	шт	20
61	Свердло ц/хв7, 5	шт	20
62	Свердло ц/хв8, 0	шт	20
63	Свердло ц/хв8, 5	шт	20
64	Свердло ц/хв9, 0	шт	20
65	Свердло ц/хв9, 5	шт	20
66	Свердло ц/хв10	шт	20
67	Свердло ц/хв10, 2	шт	20

68	Свердло ц/хв10, 5	шт	20
69	Свердло ц/хв11, 0	шт	20
70	Свердло ц/хв11, 2	шт	20
71	Свердло ц/хв11, 5	шт	20
72	Свердло ц/хв12, 0	шт	20
73	Свердло ц/хв12, 5	шт	20
74	Свердло ц/хв13	шт	20
75	Свердло ц/хв13, 5	шт	20
76	Свердло ц/хв14	шт	20
77	Свердло ц/хв14, 5	шт	20
78	Свердло ц/хв15	шт	20
79	Свердло ц/хв15, 5	шт	20
80	Свердло ц/хв16	шт	20
81	Свердло ц/хв17	шт	20
82	Свердло ц/хв17, 5	шт	20
83	Свердло ц/хв18	шт	20
84	Свердло ц/хв19	шт	20
85	Свердло ц/хв20	шт	20
86	Свердло ц/хв22	шт	20
87	Свердло центровочне 1, 6 тип А	шт	30
88	Свердло центровочне 2 тип А	шт	30
89	Свердло центровочне 2, 5 тип А	шт	30
90	Свердло центровочне 3, 15 тип А	шт	30
91	Свердло центровочне 4 тип А	шт	30
92	Свердло центровочное 5 тип А	шт	30
93	Свердло центровочноеб, 3 тип А	шт	30
94	Свердло к / хв 6,0	шт	20
95	Свердло к/хв7	шт	20
96	Свердло к/хв8, 0	шт	30
97	Свердло к/хв9, 0	шт	20
98	Свердло к/хв10, 0	шт	30
99	Свердло к/хв11, 0	шт	10
100	Свердло к/хв12, 0	шт	30
101	Свердло к/хв13, 0	шт	20
102	Свердло к/хв14, 0	шт	20
103	Свердло к/хв15, 0	шт	20
104	Свердло к/хв16, 0	шт	20
105	Свердло к/хв17, 0	шт	20
106	Свердло к/хв18.0	шт	30
107	Свердло к/хв19.0	шт	20
108	Свердло к/хв20.0	шт	20
109	Свердло к/хв21.0	шт	20
110	Свердло к/хв22.0	шт	20
111	Свердло к/хв23.0	шт	20
112	Свердло к/хв24.0	шт	20
113	Свердло к/хв25.0	шт	20
114	Свердло к/хв26.0	шт	5
115	Свердло к/хв27.0	шт	5
116	Свердло к/хв28.0	шт	5

117	Свердло к/хв29.0	шт	6
118	Свердло к/хв30.0	шт	5
119	Свердло к/хв35.0	шт	5
120	Свердло к/хв40.0	шт	2
121	Свердло к/хв45.0	шт	2
122	Свердло к/хв50.0	шт	3
123	Свердло к/хв55.0	шт	5
124	Свердло к/хв60.0	шт	5
125	Свердло к/хв70.0	шт	2
126	Свердло к/хв75.0	шт	2
127	Свердло к/хв80.0	шт	2
128	Набір свердел по металу	к-кт	20
129	Фреза черв'ячна М24 кл У 20гр	шт	1
130	Фреза черв'ячна М24 кл У 20гр	шт	1
131	Фреза черв'ячна модульна М20 кл.А	шт	5
132	Фреза черв'ячна модульна М10	шт	5
133	Плашка М4	шт	30
134	Плашка М5	шт	30
135	Плашка М6	шт	30
136	Плашка М8	шт	30
137	Плашка М10	шт	30
138	Плашка М12	шт	30
139	Плашка М14	шт	30
140	Плашка М16	шт	30
141	Плашка М18	шт	30
142	Плашка М20	шт	30
143	Плашка М22	шт	30
144	Плашка М24	шт	30
145	Плашка М27	шт	30
146	Плашка М30	шт	30
147	Плашка М33	шт	20
148	Плашка М36	шт	20
149	Плашка М39	шт	20
150	Плашка М42	шт	10
151	Плашка М45	шт	10
152	Плашка М48	шт	10
153	Плашка М52	шт	5
154	ПлашкаG 1	шт	7
155	ПлашкаG 1 / 2	шт	30
156	ПлашкаG 1 / 4	шт	3
157	ПлашкаG 5 / 8 "	шт	5
158	ПлашкаG 7 / 8 "	шт	5
159	ПлашкаG 1 1 / 8	шт	5
160	ПлашкаG 1 3 / 4	шт	5
161	Плашка G 1 / 8	шт	3
162	ПлашкаG 3 / 4	шт	30
163	Плашка G 3 / 8	шт	5
164	ПлашкаG 1 1 / 4	шт	3
165	ПлашкаG 1 3 / 8	шт	5

166	ПлашкаG 1 1 / 2	шт	3
167	ПлашкаG 2	шт	5
168	Плашка До 1	шт	5
169	Плашка До 1 / 2	шт	5
170	Плашка До 1 / 4	шт	5
171	ПлашкаK 1 / 8	шт	5
172	Плашка До 3 / 4	шт	5
173	ПлашкаK 3 / 8	шт	5
174	Мітчик м / р М 3	шт	20
175	Мітчик м / РМ 4	шт	20
176	Мітчик м / РМ 5	шт	20
177	Мітчик м / РМ 6	шт	20
178	Мітчик м / РМ 8	шт	20
179	Мітчик м / РМ 10	шт	20
180	Мітчик м / РМ 12	шт	20
181	Мітчик м / РМ 14	шт	40
182	Мітчик м / РМ 18	шт	30
183	Мітчик м / РМ 16	шт	20
184	Мітчик м / РМ 20	шт	10
185	Мітчик м / РМ 22	шт	10
186	Мітчик м / РМ 24	шт	10
187	Мітчик м / РМ 27	шт	10
188	Мітчик м / РМ 30	шт	5
189	Мітчик м / РМ 33	шт	5
190	Мітчик м / РМ 36	шт	5
191	Мітчик м / РМ 39	шт	5
192	Мітчик м / РМ 42	шт	5
193	Мітчик м / РМ 45	шт	5
194	Мітчик м / РМ 48	шт	5
195	Фреза кінцева Ø 2,0 ц / хв	шт	10
196	Фреза кінцева Ø 3,0 ц / хв	шт	10
197	Фреза кінцева Ø 4,0 ц / хв	шт	10
198	Фреза кінцева Ø 5,0 ц / хв	шт	10
199	Фреза кінцева Ø 6,0 ц / хв	шт	10
200	Фреза кінцева Ø 8,0 ц / хв	шт	10
201	Фреза кінцева Ø 10,0 ц / хв	шт	10
202	Фреза кінцева Ø 12,0 ц / хв	шт	10
203	Фреза кінцева Ø 14,0 ц / хв	шт	10
204	Фреза кінцева Ø 16,0 ц / хв	шт	10
205	Фреза кінцева Ø 18,0 ц / хв	шт	10
206	Фреза кінцева Ø 20,0 ц / хв	шт	10
207	Фреза кінцева Ø 10,0 к / хв	шт	10
208	Фреза кінцева Ø 14,0 к / хв	шт	10
209	Фреза кінцева Ø 16,0 к / хв	шт	10
210	Фреза кінцева Ø 18,0 к / хв	шт	10
211	Фреза кінцева Ø 20,0 к / хв	шт	10
212	Фреза кінцева Ø 22,0 к / хв	шт	10
213	Фреза кінцева Ø 24,0 к / хв	шт	10
214	Фреза кінцева Ø 25,0 к / хв	шт	10

215	Фреза кінцева Ø 28,0 к / хв	шт	10
216	Фреза кінцева Ø 30,0 к / хв	шт	10
217	Фреза кінцева Ø 32,0 к / хв	шт	10
218	Фреза кінцева Ø 36,0 к / хв	шт	10
219	Фреза кінцева Ø 40,0 к / хв	шт	10
220	Фреза кінцева Ø 45,0 к / хв	шт	10
221	Фреза кінцева Ø 50,0 к / хв	шт	10
222	Фреза кінцева Ø 56,0 к / хв	шт	5
223	Фреза кінцева Ø 63,0 к / хв	шт	5
224	Фрези шпонкові Ø 2,0 ц / хв	шт	10
225	Фрези шпонкові Ø 3,0 ц / хв	шт	10
226	Фрези шпонкові Ø 4,0 ц / хв	шт	10
227	Фрези шпонкові Ø 5,0 ц / хв	шт	10
228	Фрези шпонкові Ø 6,0 ц / хв	шт	10
229	Фрези шпонкові Ø 8,0 ц / хв	шт	10
230	Фрези шпонкові Ø 10,0 ц / хв	шт	10
231	Фрези шпонкові Ø 12,0 ц / хв	шт	10
232	Фрези шпонкові Ø 14,0 ц / хв	шт	10
233	Фрези шпонкові Ø 16,0 ц / хв	шт	10
234	Фрези шпонкові Ø 18,0 ц / хв	шт	10
235	Фрези шпонкові Ø 20,0 ц / хв	шт	10
236	Фрези шпонкові Ø 16,0 к / хв	шт	10
237	Фрези шпонкові Ø 18,0 к / хв	шт	10
238	Фрези шпонкові Ø 20,0 к / хв	шт	10
239	Фрези шпонкові Ø 22,0 к / хв	шт	10
240	Фрези шпонкові Ø 25,0 к / хв	шт	10
241	Фрези шпонкові Ø 28,0 к / хв	шт	10
242	Фрези шпонкові Ø 32,0 к / хв	шт	10
243	Фрези шпонкові Ø 36,0 к / хв	шт	10
244	Фрези шпонкові Ø 40,0 к / хв	шт	10
245	Фреза тристороння Ø 63	шт	10
246	Фреза тристороння Ø 80	шт	10
247	Фреза тристороння Ø 100	шт	10
248	Фреза відрізна Ø 63	шт	20
249	Фреза відрізна Ø 80	шт	20
250	Фреза відрізна Ø 100	шт	20
251	Фреза відрізна Ø 125	шт	20
252	Фреза відрізна Ø 160	шт	20
253	Фреза відрізна Ø 200	шт	20
254	Різці відрізні прямі 20x12x120	шт	80
255	Різці відрізні прямі 25x16x140 T5K10	шт	300
256	Різці відрізні прямі 32x20x170 T5K10	шт	80
257	Різці відрізні прямі 40x25x200	шт	20
258	Різці прохідні відігнуті 20x12x125	шт	20
259	Різці прохідні відігнуті 16x12x100	шт	20
260	Різці прохідні відігнуті 20x16x120	шт	20
261	Різці прохідні відігнуті 25x16x140	шт	20
262	Різці прохідні відігнуті 25x20x170	шт	100
263	Різці прохідні відігнуті 32x20x170 T5K10	шт	200

264	Різці прохідні відігнуті 32x25x170	шт	20
265	Різці прохідні відігнуті 40x25x200 Т5К10	шт	30
266	Різці прохідні відігнуті 16x12x100	шт	20
267	Різці прохідні відігнуті 20x12x125	шт	20
268	Різці прохідні відігнуті 20x16x120	шт	20
269	Різці прохідні відігнуті 25x16x140	шт	20
270	Різці прохідні відігнуті 25x20x140 Т5К10	шт	20
271	Різці прохідні відігнуті 32x20x170 ВК8	шт	20
272	Різці прохідні відігнуті 40x25x200	шт	20
273	Різці прохідні прямі 20x12x120	шт	50
274	Різці прохідні прямі 20x16x120	шт	50
275	Різці прохідні прямі 25x16x140	шт	50
276	Різці прохідні прямі 32x20x170	шт	200
277	Різці прохідні прямі 40x25x200	шт	20
278	Різці прохідні упорні ізогнуті 20x16x120	шт	20
279	Різці прохідні упорні ізогнуті 25x16x140	шт	50
280	Різці прохідні упорні ізогнуті 25x20x140	шт	50
281	Різці прохідні упорні ізогнуті 32x20x170	шт	50
282	Різці прохідні упорні ізогнуті 40x25x200	шт	50
283	Різці прохідні упорні прямі 25x16x120	шт	50
284	Різці прохідні упорні прямі 32x20x140	шт	50
285	Розточувальні для глухих отворів 16x16x140	шт	50
286	Розточувальні для глухий отворів 16x16x170	шт	50
287	Розточувальні для глухий отворів 20x20x170 Т5К10	шт	50
288	Розточувальні для глухий отворів 20x20x200	шт	50
289	Розточувальні для глухий отворів 25x25x200 Т5К10	шт	50
290	Розточувальні для глухий отворів 25x25x240 Т5К10	шт	50
291	Розточувальні для наскрізних отворів 16x16x140	шт	50
292	Розточувальні для наскрізних отворів 16x16x170	шт	50
293	Розточувальні для наскрізних отворів 20x20x170	шт	50
294	Розточувальні для наскрізних отворів 25x25x200	шт	50
295	Розточувальні для наскрізних отворів 25x25x240	шт	50
296	Різці різьбові для внутр. різьби 16x16x170	шт	50
297	Різці різьбові для внутр. різьби 20x20x200	шт	50
298	Різці різьбові для внутр. різьби 25x25x240	шт	30
299	Різці різьбові для наруж. різьби 20x12x120	шт	50
300	Різці різьбові для зовнішн. різьби 25x16x140	шт	50
301	Різці різьбові для зовнішн. різьби 32x20x170	шт	50
302	Набір мітчиків трубних 1/2; 3/4; 1; 1 1/2; 1 3/4; 2; 2 1/2; 3"	шт	5
303	Фреза шпонкова Ø30	шт	10
304	Пила гілелера 1430	шт	5
305	Пила гілелера 1010	шт	5
306	Різці ельборові	ком	5
307	Мітчик машинний для трубної різьби 1 / 8	шт	5
308	Мітчик машинний для трубної різьби 1 / 2	шт	5
309	Мітчик машинний для трубної різьби 3 / 4	шт	5
310	Мітчик машинний для трубної різьби 3 / 8	шт	5
311	Мітчик машинний для трубної різьби 1 / 4	шт	5
312	Мітчик машинний для трубної різьби 1	шт	5

313	Мітчик машинний для трубної різьби 1 1 / 4	шт	5
314	Мітчик машинний для трубної різьби 1 1 / 8	шт	5
315	Мітчик машинний для трубної різьби 1 1 / 2	шт	5
316	Мітчик машинний для трубної різьби 1 3 / 4	шт	5
317	Мітчик машинний для трубної різьби 2	шт	5
318	Патрон токарний трьох кулачковий ф315мм	шт	5
319	Патрон свердлильний від 1-6 мм	шт	5
320	Патрон свердлильний 13 мм	шт	10
321	Патрон свердлильний 16 мм	шт	10
322	Патрон трьох кулачковий самоц.спірально-рейковий ф200 мм	шт	5
323	Патрон трьох кулачковий самоц.спірально-рейковий ф250 мм	шт	5
324	Патрон свердлильний 10 мм	шт	20
325	Полотно машинне 450	шт	200
326	Кулачки прямі до токарного патрону ф250	К-кт	5
327	Напайки відігнуті Т5К10	шт	200
328	Напайки відрізні Т5К10	шт	200
329	Напайки відрізні Т5К10	шт	200
330	Пластина 10114-110408 Т5К10	шт	100
331	Пластина 10114-110409 Т5К10	шт	100
332	Свердло по бетону Ø8 L100	шт	10
333	Свердло по бетону Ø10L200	шт	10
334	Свердло по бетону Ø12 L160	шт	10
335	Свердло по бетону Ø12 L300	шт	10
336	Свердло по бетону Ø14 L160	шт	10
337	Свердло по бетону Ø14 L400	шт	10
338	Свердло по бетону Ø16 L310	шт	10
339	Свердло по бетону Ø16L100	шт	10
340	Свердло по бетону Ø16 L160	шт	10
341	Свердло по бетону Ø18 L400	шт	10
342	Свердло по бетону Ø20 L400	шт	10
343	Свердло по бетону Ø6 L160	шт	10
344	Свердло по бетону Ø20L600	шт	10
345	Свердло по бетону Ø12L600	шт	10
346	Свердло по бетону Ø10L400	шт	10
347	Свердло по бетону Ø6L100	шт	10
348	Свердло по бетону Ø4	шт	10
349	Набір свердел победитових для перфоратора	к-кт	30
350	Центр обертання № 3	шт	10
351	Центр обертання № 4	шт	10
352	Центр обертання № 5У	шт	10
353	Центр обертання № 6У	шт	5

Необхідні вимоги:

Наявність сертифікату відповідності (якості) при постачанні.

В випадку якщо Учасник запропонує еквівалент товару, Він додатково повинен надати документальне підтвердження повної відповідності технічним, фізичним параметрам запропонованих товарів.

Телефон для довідок:
(048) 760-84-52 – ВМТП (інженер Волобуєв В.В.);

ДОДАТОК 6

**Форма запиту на отримання документації конкурсних торгів
(подається Учасником на фірмовому бланку)**

_____ № _____

**Комітету з конкурсних торгів
Державне підприємство "ІМТП"
Тел./факс: (048) 760-07-30**

**ЗАПИТ
на отримання документації конкурсних торгів**

від _____ (найменування суб'єкта господарювання)

Ознайомившись з оголошенням № _____ у державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель «№ __ від «__» _____ 20 __ року, ми маємо намір прийняти участь у торгах на закупівлю _____ «ПРЕДМЕТ ЗАКУПІВЛІ» та просимо направити документацію конкурсних торгів на електронну адресу _____ (вказати електронну адресу).

Посадова особа, яку призначено відповідальною за участь у процедурі закупівлі:

Посада: _____

Прізвище, ім'я, по –батькові _____

тел./роб. _____

тел./моб. _____

**Керівник підприємства –
Учасник процедури закупівлі**

М.П.

_____ (Підпис)

ПІБ